

คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

๑. ชื่องาน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๒. วิธีการขั้นตอนการให้บริการ
  ๑. ผู้มาติดต่อราชการติดต่องานประชาสัมพันธ์
  ๒. งานประชาสัมพันธ์แนะนำไปกลุ่มงบประมาณ เพื่อติดต่อเจ้าหน้าที่งานในกลุ่มบริหารงานงบประมาณที่ต้องการติดต่อรับบริการ
  ๓. ผู้รับบริการพบเจ้าหน้าที่เพื่อเข้ารับบริการ
  ๔. สิ้นสุดการให้บริการ

ขั้นตอนการติดต่อรับบริการกลุ่มบริหารงาน

นักเรียน ครู บุคลากร หน่วยงาน  
ต่างๆ บุคคลภายนอก ผู้เข้ารับบริการ

ติดต่อประชาสัมพันธ์โรงเรียน

พบเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงาน  
งบประมาณ

ผู้รับบริการเข้ารับบริการ

สิ้นสุดการเข้ารับบริการ

๓. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน  
ตลอดปีการศึกษา

๔. ช่องทางการให้บริการ

- โรงเรียนหาดใหญ่พิทยาคม

- ติดต่อผ่าน ไลน์ บกศ.ญ.พ.

๕. ค่าธรรมเนียม ไม่มี

๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

